

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА**

ПРИКАЗ

01 сентября 2016 года

№ 939

г. Георгиевск

**Об утверждении порядка проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников на территории
города Георгиевска в 2016/17 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252, письма министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 26 августа 2016 года № 02-20/8559 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Георгиевска в 2016/17 учебном году (Приложение 1).
2. Утвердить состав представителей оргкомитета за организацией проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2016/17 учебного года (Приложение 2).
3. Утвердить состав апелляционной комиссии по порядку проведения и результатам школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2016/17 учебном году (Приложение 3).
4. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Георгиевска в 2016-2017 учебном году (Приложение 4).
5. Возложить ответственность за жизнь и здоровье, обучающихся во время проведения школьного этапа олимпиады на руководителей общеобразовательных организаций.
6. Ведущему специалисту управления образования и молодежной политики администрации Михайловой Н. В.:

6.1. Организовать проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с порядком проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Георгиевска в 2016/17 учебном году.

6.2. Довести настоящий приказ до сведения руководителей общеобразовательных организаций.

6.3. Осуществить практические мероприятия по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с планом мероприятий по подготовке и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Георгиевска в 2016/17 учебном году.

6.4. Обеспечить контроль за своевременным заполнением базы данных учащихся, регистрацию, внесение данных по итогам школьного этапа всероссийской олимпиады на Портале «Олимпиады студентов и школьников Ставропольского края» (<http://olymp.ncfu.ru/>).

6.5. Утвердить результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа олимпиады) в срок до 21 октября 2016 года.

6.6. Издать приказ об итогах проведения школьного этапа олимпиады в срок до 24 октября 2016 года.

6.7. Разместить на сайте управления образования и молодёжной политики по результатам проведения школьного этапа олимпиады итоги (рейтинг победителей и рейтинг призёров) по каждому общеобразовательному предмету и протоколы жюри школьного этапа олимпиады.

6.8. Представить программу проведения муниципального этапа олимпиады, список учителей высшей категории для формирования состава жюри регионального этапа олимпиады в министерство образования и молодёжной политики Ставропольского края в срок до 28 октября 2016 года.

7. Руководителям общеобразовательных организаций:

7.1. Ознакомить с порядком проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Георгиевска в 2016/17 учебном году под роспись педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей).

7.2. Обеспечить проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с порядком проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Георгиевска в 2016/17 учебном году.

7.3. Организовать участие 4 классов по русскому языку и математике.

7.4. Принять меры по увеличению количества участников с 5 по 11 классы в школьном этапе всероссийской олимпиады по всем общеобразовательным предметам.

7.5.Организовать регистрацию и заполнение на Портале «Олимпиады студентов и школьников Ставропольского края» (<http://olymp.ncfu.ru/>) базы данных учащихся, участников олимпиады в срок до 15 сентября 2016 года.

7.6.Обеспечить сбор заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, выразивших желание участвовать в Олимпиаде, подтверждающих ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с Порядком проведения Олимпиады и согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 10 сентября 2016 (Приложение 5).

7.7.Предоставить организатору школьного этапа олимпиады заявление на участие обучающегося в школьном этапе; согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет» в срок не позднее 10 сентября 2016 года.

7.8.Представить в управление образования и молодёжной политики распечатанную базу данных учащихся общеобразовательной организации за подписью руководителя в срок не позднее 15 сентября 2016 года.

7.9.Принять меры по обеспечению конфиденциальности информации при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады.

7.10.Обеспечить хранение олимпиадных работ по каждому общеобразовательному предмету.

7.11.Допустить к участию в олимпиаде по ОБЖ и физической культуре (12 и 13 октября 2016 года) учащихся, при наличии справки о состоянии здоровья.

Провести инструктаж по технике безопасности под роспись с участниками олимпиады по общеобразовательным предметам: физике, химии, информатике, биологии, технологии, физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности.

7.12.Организовать работу членов жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

7.13.Обеспечить дежурство правоохранительных органов, охраны и медицинских работников, а также явку общественных наблюдателей во время проведения олимпиады.

7.14.Организовать заполнение на Портале «Олимпиады студентов и школьников Ставропольского края» (<http://olymp.ncfu.ru/>) итогов школьного этапа всероссийской олимпиады (в день проведения олимпиады) до 19 октября 2016 года.

7.15.Представить в управление образования и молодёжной политики администрации города Георгиевска:

в срок до 12 сентября 2016 года:

- приказ общеобразовательной организации об организации и проведении школьного этапа олимпиады в 2016/17 учебном году;

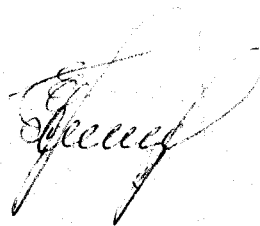
- программу проведения школьного этапа олимпиады;

в срок до 21 октября 2016 года:

- приказ об итогах проведения школьного этапа олимпиады
- заявку на участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по форме (приложение 6).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Т.А.Рыбальченко, заместителя начальника управления образования и молодёжной политики администрации города Георгиевска.

Начальник управления образования
и молодёжной политики
администрации города Георгиевска



Е.А.Плотницкая

С приказом ознакомлены:

Рыбальченко Т.А.

Лаврентьева Т.К.

Михайлова Н. В.

Бахтин А. В.

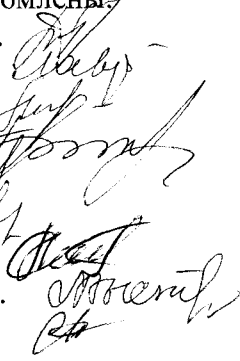
Кукса С. М.

Шипкова Н. Ю.

Андропова О.Н.

Быстрицкая Л. А.

Сапрунова Ю. Ф.



Приложение 1
к приказу управления образования
и молодёжной политики
администрации города Георгиевска
от 01 сентября 2016 г. № 939

Порядок
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории города Георгиевска в 2016/17 учебном году

1. Проведение школьного этапа олимпиады

Организатором школьного этапа олимпиады является управление образования и молодёжной политики администрации города Георгиевска (далее – управление образования города).

Местом проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету является организация, обучающиеся которой принимают участие во всероссийской олимпиаде школьников, утверждается управлением образования города (далее общеобразовательные организации)

Общеобразовательные организации получает разработанные муниципальными предметно-методическими комиссиями всероссийской олимпиады школьников олимпиадные задания, обеспечивает их конфиденциальность при хранении, тиражировании и доставке в аудитории проведения школьного этапа олимпиады.

Для проведения теоретических туров олимпиады общеобразовательные организации подготавливают аудитории, соответствующие требованиям олимпиады, в которых каждый участник олимпиады располагается за отдельным столом, участники каждой параллели выполняют задания в одной аудитории. Все рабочие места участника олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

Рядом с аудиториями располагаются комнаты для оргкомитета, жюри, медицинского работника.

Доступ посторонним в места проведения олимпиады запрещен.

Общеобразовательные организации:

- подготавливают необходимую компьютерную технику, скоростной доступ в информационно – коммуникационную сеть «Интернет»;
- обеспечивают необходимым раздаточным материалом каждого участника;
- обеспечивают необходимым оборудованием для практического тура олимпиады по физике, химии, технологии, основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре, информатике в соответствии с рекомендациями муниципальных предметно-методических комиссий;

- организуют питание обучающихся в дни проведения олимпиады 4 и более часа.

- обеспечивает необходимым количеством организаторов в аудитории и дежурных;

- организуют регистрацию участников в день проведения олимпиады.

Регистрация обучающихся для участия в олимпиаде осуществляется оргкомитетом перед началом его проведения. При регистрации представители оргкомитета проверяют правомочность участия обучающихся в олимпиаде и достоверность имеющейся в распоряжении оргкомитета информации о них. Документами, подтверждающими правомочность участия обучающихся в олимпиаде, являются:

- заявка учителя на участие в школьном этапе олимпиады;

- заявление родителей на участие обучающихся в олимпиаде;

- заявка допуск каждого участника к школьному этапу олимпиады по физической культуре и основам безопасности жизнедеятельности, заверенные печатью и подписью врача;

- ведомость прохождения инструктажа по технике безопасности по физике, химии, информатике, биологии, технологии, физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности;

Каждый участник школьного этапа олимпиады должен иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, участники до 14 лет - свидетельство о рождении. Форма одежды участников – школьная – парадная.

Ответственные общеобразовательных организаций за организацию и проведение всероссийской олимпиады школьников в день проведения школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам:

- тексты заданий и ответов получают по электронной почте под паролем;

- не позднее 10.00 часов по московскому времени получают по электронной почте пароль к заданиям по соответствующему предмету.

- тиражируют олимпиадные задания по количеству участников каждой параллели.

- не позднее 11.50 часов по московскому времени доставляют олимпиадные материалы в аудитории школьного этапа олимпиады;

- в 11.15 часов по московскому времени проводят инструктаж по порядку проведения олимпиады с членами жюри школьного этапа олимпиады и организаторами в аудиториях, дежурными;

- в 11.30 часов по московскому времени проводят инструктаж с участниками школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с регистрацией ознакомления с информацией о продолжительности школьного этапа олимпиады, порядке обезличивания работ, правилах поведения для участников школьного этапа олимпиады, условиях удаления с школьного этапа олимпиады, о порядке показа работ, о местах ознакомления с результатами школьного этапа олимпиады, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами и нарушении процедуры проведения олимпиады и т.д.;

- в течение 1 часа после окончания школьного этапа олимпиады организуют кодирование работ участников;

- не ранее 1 часа после окончания школьного этапа олимпиады получают по электронной почте пароль для открытия архива с правильными ответами;

- не позднее 1 часа после окончания школьного этапа олимпиады выдают закодированные работы и ключи председателям жюри по предметам для проверки;

не позднее 1 часа после окончания школьного этапа олимпиады организуют разбор олимпиадных заданий для участников школьного этапа олимпиады;

по окончании проверки работ членами жюри организуют декодирование работ участников школьного этапа олимпиады и размещают результаты школьного этапа в информационно – коммуникационной сети «Интернет» на портале «Олимпиады школьников и студентов Ставропольского края» ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет» по адресу: olymp.ncfu.ru;

организуют хранение олимпиадных работ в местах проведения школьного этапа олимпиады сроком на 1 год.

После проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители оргкомитета:

организуют показ работ участников школьного этапа олимпиады не позднее 11.00 часов дня, следующего за днем проведения олимпиады;

организуют проведение апелляций для участников школьного этапа олимпиады не позднее 13.00 часов по московскому времени;

предоставляют в управление образования и молодежной политики администрации города Георгиевска итоговые протоколы результатов школьного этапа олимпиады с учетом результатов апелляции.

Начало школьного этапа олимпиады – 12.00 часов по московскому времени.

Не позднее, чем за 10 минут до начала школьного этапа олимпиады организаторы в аудиториях обеспечивают рассадку всех участников, и в аудиториях начинают действовать правила защиты информации от утечки в месте проведения состязания.

Во время проведения школьного этапа в местах проведения олимпиады обеспечивается деятельность дежурных в коридорах, организаторов в аудиториях.

Организаторы в аудиториях присутствуют во время выполнения олимпиадных заданий, собирают работы участников по истечении времени, установленного на выполнение олимпиадного задания, и передают в оргкомитет для кодирования.

Кодировка работ осуществляется оргкомитетом олимпиады при помощи штрих-кода. Обезличивание олимпиадных работ производится следующим образом:

отделяется титульный лист (обложка тетради, бланк) с информацией об участнике олимпиады;

титульному листу (обложке, бланку) присваивается персональный идентификационный номер (шифр) и штрих-код;

на работе указывается штрих-код;

олимпиадные работы и черновики проверяются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника и в случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется;

олимпиадные работы без титульных листов передаются председателю жюри для проверки;

персональный идентификационный номер (шифр) и штрих-код автоматически присваиваются участнику олимпиады и автоматически вносятся в протокол;

после автоматической дешифровки титульные листы соединяются с олимпиадными работами.

В день проведения Олимпиады организаторы в аудиториях должны:

пройти инструктаж у представителя оргкомитета и получить списки участников по аудиториям;

проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться олимпиада;

организовать прием участников в аудиториях по спискам и паспортам;

раздать черновики каждому участнику школьного этапа олимпиады;

выдать олимпиадные материалы;

зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске;

проконтролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ;

предупредить участников за 15 и за 5 минут до окончания работы.

титульный лист подписывается участником самостоятельно: указываются фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, предмет, фамилия, имя, отчество учителя-наставника;

черновики не подписываются, по окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу, черновики не проверяются и не оцениваются;

бланком с заданиями олимпиады участник может пользоваться как рабочим материалом, т.е. делать любые пометки, подчёркивания и т.д., после выполнения работы участник обязан их сдать.

После выполнения заданий задания, листы ответов, черновики передаются организатору в аудитории.

Организатор в аудитории в присутствии общественного наблюдателя передаёт выполненные олимпиадные задания с вложенными в них черновиками председателю жюри.

Если участник нарушил требования к проведению школьного этапа олимпиады, организаторы в аудитории по согласованию с председателем жюри, общественным наблюдателем, представителем оргкомитета составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

Организатор обеспечивает дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения школьного этапа олимпиады.

Если участник выходит из аудитории, то работа сдается организатору, в ведомости выхода из аудитории фиксируется время выхода и время возвращения в аудиторию.

2. Организация общественного наблюдения

С целью осуществления общественного контроля за соблюдением объективности и открытости при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников аккредитуются общественные наблюдатели.

Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляется министерством по их личным заявлениям с указанием населенного пункта, конкретного места (пункта) проведения школьного этапа олимпиады по одному или нескольким учебным предметам.

Общественные наблюдатели имеют право:

осуществлять наблюдение за проведением школьного этапа олимпиады;

присутствовать на всех этапах школьного этапа олимпиады (при получении олимпиадных материалов, проведении инструктажа участников, тиражировании и выдаче олимпиадных заданий, при выполнении олимпиадных заданий в аудиториях, при сдаче олимпиадных работ участниками, при шифровке работ, при проверке работ, при автоматическом составлении протокола, при дешифровке работ, при подписании протоколов членами жюри, при проведении процедуры показа работ и апелляции).

Общественный наблюдатель обязан:

- иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и удостоверение общественного наблюдателя;

- незамедлительно информировать организаторов олимпиады о нарушениях;

- соблюдать установленный порядок проведения;

- оформить Акт о результатах общественного контроля проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников с указанием даты и времени начала и окончания наблюдения, результатов наблюдения за проведением олимпиады по форме (приложение 1)

Общественный наблюдатель не вправе:

- нарушать ход проведения Олимпиады;

- оказывать содействие или отвлекать обучающихся при выполнении ими олимпиадных работ;

- использовать средства связи в местах проведения Олимпиады.

3. Участники школьного этапа олимпиады

Участник школьного этапа прибывает в место проведения олимпиады не позднее, чем за 35 минут до её начала.

При регистрации участник школьного этапа олимпиады предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, обучающиеся до 14 лет - свидетельство о рождении.

Во время проведения школьного этапа олимпиады участники должны следовать правилам поведения в соответствии с инструктажем: не общаться друг с другом, не перемещаться свободно по аудитории.

Участники олимпиады должны сидеть в аудитории по одному за партой, указанной организатором.

Во время олимпиады участник может покинуть аудиторию только в сопровождении дежурного, при этом задание, черновик и лист ответов сдаются организатору в аудитории.

Все олимпиадные задания выполняются на листах ответов.

На листах ответов запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

Задания выполняются только синими чернилами/пастой.

Участники получают чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Однако проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются и не рассматриваются.

Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого в требованиях к проведению школьного этапа олимпиады.

Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к проведению регионального этапа олимпиады. Вопросы в аудиториях подаются в письменном виде.

Участники олимпиады должны:

соблюдать порядок и требования к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные муниципальными предметно-методическими комиссиями;

следовать указаниям представителей организатора олимпиады.

Участники олимпиады вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения школьного этапа олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

В случае нарушения участником олимпиады порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Работа данного участника членами жюри не проверяется.

Участник школьного этапа олимпиады, удалённый из аудитории при проведении школьного этапа олимпиады, лишается права дальнейшего участия в школьном этапе олимпиады по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

4. Порядок проверки олимпиадных заданий

Председатель (заместитель председателя) жюри олимпиады:

получает обезличенные олимпиадные работы и доставляет их к месту проверки;

распределяет все работы среди членов жюри для осуществления проверки.

Письменные работы участников оцениваются не менее двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными муниципальной предметно - методической комиссией.

В сложных случаях (при сильном расхождении оценок экспертов) письменная работа перепроверяется третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, проверяются всеми членами жюри.

После проверки работы (до ее расшифровки) на работе участника указываются баллы за каждое задание и итоговая сумма баллов. Каждая работа подписывается председателем и членами жюри (не менее двух).

Затем производится дешифровка работ участников.

После расшифровки работ предварительные протоколы в каждой параллели классов подписывает председатель и все члены жюри.

Предварительные протоколы размещаются в информационно - коммуникационной сети «Интернет» на портале «Олимпиады школьников и студентов Ставропольского края» ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет» в день проверки олимпиадных заданий (olymp.ncfu.ru).

Протоколы школьного этапа олимпиады утверждаются жюри с учетом результатов работы апелляционной комиссии и предоставляются в управление образования города.

Итоговые результаты школьного этапа олимпиады размещаются в информационно - коммуникационной сети «Интернет» на сайтах общеобразовательных организаций.

5. Разбор и показ заданий школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Разбор олимпиадных заданий проходит очно в день проведения школьного этапа олимпиады (или на следующий день) после выполнения олимпиадных заданий и осуществляется членами жюри школьного этапа олимпиады.

На разборе олимпиадных заданий могут присутствовать участники школьного этапа олимпиады.

Показ работ участника олимпиады осуществляется после проверки работы членами жюри.

Показ олимпиадной работы осуществляется очно по запросу участника школьного этапа олимпиады с письменной регистрацией факта ознакомления.

В процедуре показа работы принимает участие только участник школьного этапа олимпиады. Копирование олимпиадной работы (сканирование, ксерокопирование, фотографирование, аудиозапись), вынос работы из аудитории участником не допускаются. Участникам не разрешается иметь при себе ручку, карандаш, бумагу, ластик.

6. Проведение апелляции

Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

- о несогласии с выставленными баллами по форме (приложение 2);
- о нарушении процедуры проведения школьного этапа олимпиады в свободной форме.

Под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения школьного этапа олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

При рассмотрении апелляции присутствует только участник.

Апелляция о нарушении процедуры проведения школьного этапа олимпиады подается участником школьного этапа олимпиады непосредственно в день проведения школьного этапа олимпиады до выхода из аудитории, в которой она проводилась.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в оргкомитет в течение одного астрономического часа после окончания процедуры показа работ по предмету.

Апелляция участников олимпиады рассматривается членами жюри (апелляционная комиссия) в составе не менее трех человек.

Во время проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами по возможности осуществляется видеозапись.

Копирование олимпиадной работы (сканирование, ксерокопирование, фотографирование, аудиозаписи), вынос работы из аудитории не допускаются.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов. Решение жюри оформляется протоколом по форме (приложение 3). Участник апелляции очно знакомится с протоколом рассмотрения апелляции.

Апелляция не принимается по содержанию олимпиадных заданий, системе оценивания работы. Решение по результатам апелляции является окончательным и пересмотру не подлежит. Протоколы апелляции хранятся в общеобразовательной организации до окончания заключительного этапа олимпиады.

7. Подведение итогов школьного этапа олимпиады

Количество победителей и призёров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяется жюри в соответствии с установленной приказом управления образования и молодежной политики города квотой на основании рейтинга участников школьного этапа олимпиады.

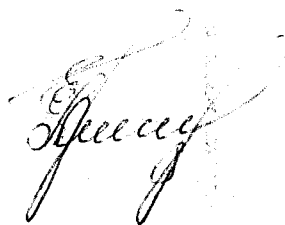
Победителями школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету признаются участники олимпиады, набравшие максимальное количество баллов, но не менее 50% от максимально возможного количества баллов по соответствующему предмету.

По итогам проверки олимпиадных работ по соответствующему предмету жюри школьного этапа олимпиады составляет итоговую таблицу результатов, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по

мере убывания набранных ими баллов (участники, набравшие одинаковое количество баллов, в рейтинге оформляются по алфавиту), оформляет итоговый протокол и направляет его в управления образования и молодежной политики города.

По итогам школьного этапа олимпиады в информационно – коммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах общеобразовательных организаций публикуются рейтинги победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в том числе протоколы жюри по каждому общеобразовательному предмету.

Начальник управления образования
и молодёжной политики
администрации города Георгиевска



Е.А.Плотницкая

Приложение 1

к порядку проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
на территории города Георгиевска
в 2016/17 учебном году

Акт

о результатах общественного контроля проведения
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Субъект Российской Федерации: Ставропольский край

Муниципальное образование: город Георгиевск

Образовательная организация: _____

Предмет: _____

Дата проведения: _____

(ФИО общественного наблюдателя)

№ удостоверения _____

Время начала наблюдения: _____

Время окончания наблюдения: _____

Нарушений в проведении олимпиады не выявлено

Выявлены нарушения:

Комментарии по итогам общественного наблюдения:

Общественный наблюдатель : _____ / _____ /

Приложение 2

к порядку проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
на территории города Георгиевска
в 2016/17 учебном году

Председателю жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
по _____

обучающегося _____ класса

(полное наименование общеобразовательной организации)

(Ф.И.О. полностью)

Заявление.

Прошу Вас пересмотреть мою работу выполненную в первом (втором)
туре, задание № _____,
так как я не согласен с выставленными мне баллами.

Считаю, что: _____

Дата _____

Подпись: _____

Приложение 3
к порядку проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
на территории города Георгиевска
в 2016/17 учебном году

Протокол №

Заседания апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции участника школьного
этапа всероссийской олимпиады школьников по _____

(Ф.И.О. полностью)

ученика _____ класса

(полное название образовательной организации)
Место проведения _____

(субъект федерации, город)

Дата и время _____

Присутствуют:

члены апелляционной комиссии: (указываются Ф.И.О. - полностью).

члены Жюри: (указываются Ф.И.О. - полностью).

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____;

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии

Секретарь апелляционной комиссии

Члены апелляционной комиссии.

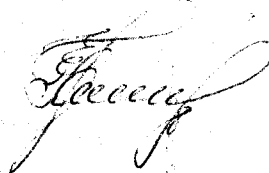
Приложение 2

к приказу управления образования
и молодёжной политики
администрации города Георгиевска
от 01 сентября 2016 г. № 939

Состав представителей оргкомитета за организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2016/17 учебном году

Общеобразовательное учреждение	ФИО наблюдателя	Должность
МОУ СОШ №1	Быстрицкая Л.А.	Методист информационно-методического отдела МКУ «Георгиевский Центр методического и технического обслуживания».
МБОУ гимназия №2	Лаврентьева Т.К.	Начальник информационно-методического отдела МКУ «Георгиевский Центр методического и технического обслуживания».
МОУ СОШ №3	Михайлова Н. В.	Ведущий специалист управления образования и молодёжной политики администрации города Георгиевска
МБОУ СОШ №4	Андропова О.Н.	Ведущий специалист управления образования и молодёжной политики администрации города Георгиевска
МОУ СОШ №5	Бахтин А. В.	Методист информационно-методического отдела МКУ «Георгиевский Центр методического и технического обслуживания».
МБОУ СОШ №6	Шипкова Н. Ю.	Ведущий специалист управления образования и молодёжной политики администрации города Георгиевска
МБОУ СОШ №7	Пронченкова Т.В.	Методист информационно-методического отдела МКУ «Георгиевский Центр методического и технического обслуживания».
МОУ СОШ №9	Кукса С. М.	Ведущий специалист управления образования и молодёжной политики администрации города Георгиевска
МБОУ СОШ №29	Сапрунова Ю. Ф.	Методист информационно-методического отдела МКУ «Георгиевский Центр методического и технического обслуживания».

Начальник управления образования
и молодёжной политики
администрации города Георгиевска



Е.А.Плотницкая

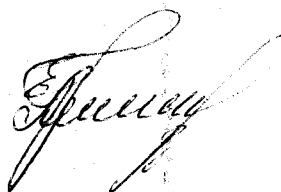
Приложение 3
к приказу управления образования
и молодёжной политики
администрации города Георгиевска
от 01 сентября 2016 г. № 939

Состав апелляционной комиссии
по порядку проведения и результатам школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников в 2016/17 учебном году

Председатель: Рыбальченко Татьяна Алексеевна	- заместитель начальника управления образования и молодёжной политики администрации города Георгиевска, председатель оргкомитета
Заместитель: Михайлова Наталья Валерьевна	- ведущий специалист управления образования и молодёжной политики администрации города Георгиевска, председатель оргкомитета
Члены комиссии: Быстрицкая Лидия Алексеевна	- методист информационно-методического отдела МКУ Центра по обслуживанию МОУ
Троицкая Елена Васильевна	- директор МБОУ СОШ № 6
Соболева Ольга Александровна	- заместитель директора по УВР МБОУ гимназия № 2
Бондаренко Ирина Васильевна	- заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 29
Дубчак Людмила Александровна	- руководитель городских предметных МО учителей начальных классов, МБОУ СОШ № 7
Мусаелян Ирина Нобеловна	- руководитель городских предметных МО по русскому языку и литературе, МБОУ СОШ № 6
Аракелян Элеонора Самсоновна	- руководитель городских предметных МО по английскому языку, МБОУ СОШ № 6
Гущина Маргарита Николаевна	- руководитель городских предметных МО по иностранным языкам, МБОУ гимназия № 2
Белозёрова Оксана Михайловна	- руководитель городских предметных МО по математике, МБОУ СОШ № 4
Ющенко Александра Павловна	- руководитель городских предметных МО по информатике, МБОУ СОШ № 29
Алексина Елена Юрьевна	- руководитель городских предметных МО по истории, обществознанию, праву, МБОУ гимназия № 2
Димент Елена Борисовна	- руководитель городских предметных МО по биологии МБОУ гимназия № 2
Зарянская Ольга Сергеевна	- руководитель городских предметных МО по географии, экономике, МБОУ гимназия № 2
Рочева Оксана Александровна	- руководитель городских предметных МО по физике и астрономии, МБОУ СОШ № 29
Климова Елена	- руководитель городских предметных МО по химии,

Николаевна	МОУ СОШ № 5 им. О.В.Гудкова
Новиков Константин Иванович	- руководитель городских предметных МО по ОБЖ, МОУ СОШ № 9
Глебова Алла Александровна	- руководитель городских предметных МО по физической культуре, МОУ СОШ № 5 им. О.В.Гудкова
Маширов Антон Викторович	- руководитель городских предметных МО по технологии, МОУ СОШ № 3
Еремизина Татьяна Евгеньевна	- руководитель городских предметных МО по технологии, МОУ СОШ № 1 им. А.К.Просоедова
Коваленко Наталья Егоровна	- руководитель городских предметных МО по экологии, МУДО ЦТЭК
Ищишина Елена Владимировна	- руководитель городских предметных МО по МХК, МОУ СОШ № 3

Начальник управления образования
и молодёжной политики
администрации города Георгиевска



Е.А.Плотницкая

Приложение 4

к приказу управления образования
и молодёжной политики
администрации города Георгиевска
от 01 сентября 2016 г. № 939

План мероприятий по подготовке и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады в 2016/17 учебном году

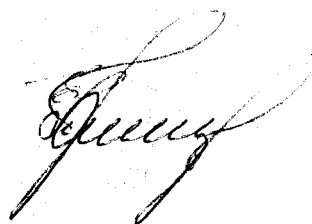
№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Подготовка приказа о порядке проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2016/17 учебном году	до 01.09.16 г.	Михайлова Н. В.
2.	Проведение совещания с руководителями образовательных организаций, заместителями руководителей, техническими администраторами образовательных организаций города по техническому сопровождению школьного этапа олимпиады и по организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2016/17 учебном году	до 10.09.16г.	Михайлова Н. В. Бахтин А. В.
3.	Заполнение на портале базы данных обучающихся, участников школьного этапа олимпиады. Регистрация школьников <u>по выбранным предметам</u> олимпиады	до 15.09.16 г.	Руководители общеобразовательных учреждений, технические администраторы
4.	Заполнение базы данных по итогам школьного этапа всероссийской олимпиады (в день проведения олимпиады)	до 19.10.16 г.	Руководители общеобразовательных учреждений, технические администраторы
5.	Предоставление приказа общеобразовательной организации о порядке проведения школьного этапа олимпиады	до 10.09.16г.	Руководители общеобразовательных учреждений,
5.	Предоставление распечатанной базы данных учащихся общеобразовательной организации, заверенной подписью руководителя, печатью учреждения	до 15.09.16 г.	Руководители общеобразовательных учреждений, технические администраторы

6.	Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	с 20.09.16 по 19.10.16 г.	Лаврентьева Т.К. Михайлова Н. В. Бахтин А. В. Руководители общеобразовательных учреждений
7.	Заполнение базы данных по итогам школьного этапа всероссийской олимпиады (в день проведения олимпиады)	с 20.09.16 по 19.10.16 г.	Лаврентьева Т.К. Михайлова Н. В. Бахтин А. В. Руководители общеобразовательных организаций
	Астрономия	20.09.16 г. вторник	
	Литература	21.09.16 г. среда	
	Экономика	22.09.16 г. четверг	
	Резервный день	23.09.16 г. пятница	
	Резервный день	24.09.16 г. суббота	
	Обществознание	26.09.16 г. понедельник	
	Математика	27.09.16 г. вторник	
	Английский	28.09.16 г. среда	
	Русский язык	29.09.16 г. четверг	
	Физика	30.09.16 г. пятница	
	Немецкий язык	01.10.16 г. суббота	
	Испанский язык	03.10.16 г. понедельник	
	Резервный день	04.10.16 г. вторник	
	Резервный день	05.10.16 г. среда	
	Право	06.10.16 г. четверг	
	Химия	07.10.16 г. пятница	
	Французский язык	08.10.16 г. суббота	
	География	10.10.16 г. понедельник	
	Биология	11.10.16 г. вторник	
	Основы безопасности жизнедеятельности	12.10.16 г. среда	
	Физическая культура	13.10.16 г. четверг	
	Технология	14.10.16 г.	

		пятница	
	История	15.10.16 г.	
	Экология	суббота	
		17.10.16 г.	
		понедельник	
	Искусство (МХК)	18.10.16 г.	
	Информатика	вторник	
	(ПРОБНЫЙ Интернет - тур)		
	Информатика	19.10.16 г.	
		среда	
	Заполнение базы данных по итогам школьного этапа всероссийской олимпиады (в день проведения олимпиады)	с 20.09.16 по 19.10.16 г.	Лаврентьева Т.К. Михайлова Н. В. Бахтин А. В. Руководители общеобразовательных организаций
8.	Подведение итогов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Построение рейтинга по итогам школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Издание приказа управлением образования и молодёжной политики об итогах проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.	до 21.10.16 г.	Михайлова Н. В. Бахтин А. В. Руководители общеобразовательных учреждений
9.	Размещение на сайте общеобразовательной организации итогов проведения школьного этапа проведения олимпиады	до 21.10.16 г.	Руководители общеобразовательных учреждений
10.	Предоставление в управление образования и молодёжной политики администрации города заявки на участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников	до 24.10.16 г.	Руководители общеобразовательных учреждений
11.	Рассылка текстов заданий для проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2016/17 учебном году	не позднее 09:00 с 20.09.16г. по 19.10.16 г.	Михайлова Н. В.
12.	Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2016/17 учебном году	(по отдельному графику) с 20.09.16 по 19.10.16 г.	Михайлова Н. В. Бахтин А. В.
13.	Работа членов жюри по проверке олимпиадных заданий	14:00-19:00 с 20.09.16 по 19.10.16 г.	Руководители общеобразовательных учреждений, руководители школьных методических объединений
14.	Заполнение базы данных по итогам школьного этапа всероссийской олимпиады (в день проведения олимпиады)	19:00-21:00 с 20.09.16 по 19.10.16 г.	Руководители общеобразовательных учреждений, технические администраторы

15.	Представление в управление образования города протоколов работы жюри и сканкопии протоколов, олимпиадных работ победителей и призёров по параллелям и по каждому общеобразовательному предмету	Ежедневно 9.00 ч.- 09- 30ч. до 19.10.16 г.	Руководители общеобразовательных учреждений
16.	Размещение на сайте управления образования города, сайте общеобразовательной организации итогов проведения школьного этапа всероссийской олимпиады	Ежедневно до 19.10.16 г.	Руководители общеобразовательных учреждений
17.	Представление в управление образования города приказа общеобразовательной организации по итогам проведения школьного этапа, заявки на участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады	24.10.16 г.	
18.	Представление в министерство образования и молодежной политики Ставропольского края приказа общеобразовательной организации по итогам проведения школьного этапа, заявки на участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады, программы проведения муниципального этапа олимпиады	до 28.10.16 г.	Михайлова Н. В.
19.	Утверждение максимальных баллов по каждому общеобразовательному предмету для участия в муниципальном этапе олимпиады и размещение на сайте управления образования города	до 28.10.16 г.	Михайлова Н. В. Бахтин А. В.

Начальник управления образования
и молодёжной политики администрации
города Георгиевска



Е.А.Плотницкая

Приложение 5
к приказу управления образования
и молодёжной политики
администрации города Георгиевска
от 01 сентября 2016 г. № 939

Заявление на участие обучающегося в школьном этапе ВсОШ

В оргкомитет школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников

заявление.

Прошу допустить моего сына (подопечного)/ мою дочь (подопечную)
_____, обучающего(ую)ся _____ класса
МБОУ _____, к участию в школьном этапе всероссийской олимпиады
школьников в 2016-2017 учебном году по следующим предметам:

Выражаю согласие на публикацию олимпиадной работы моего(ей)
несовершеннолетнего(ей) сына (подопечного)/ дочери
(подопечной) _____, в том числе
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 1252, с
изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации
от 17.03.2015 № 249, от 17.12.2015 года №1488 ознакомлен(а).

____ сентября 2016 года

Подпись _____

Приложение 6
к приказу управления образования
и молодёжной политики
администрации города Георгиевска
от 01 сентября 2016 г. №939

ЗАЯВКА

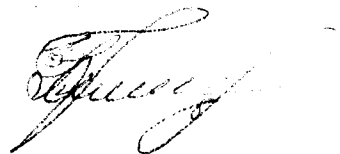
_____ района (города)
на участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2016/17 учебном году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника (полностью)	Предмет	Класс обучения участника	Класс, за который выступает участник	Общеобразова- тельная организация (по Уставу) полностью	Участие в школьном этапе Олимпиады 2016/2017 (победитель/ призер/ участник)	Ф.И.О. преподавателя (полностью)	Участие в регион. этапе Олимпиады 2015/16 года (победитель/призер/ участник)

Примечание:

- предметы в заявке указывать в следующем порядке: русский язык, литература, история, обществознание, право, математика, физика, информатика и ИКТ, астрономия, химия, биология, экология, география, экономика, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, английский язык, немецкий язык, французский языку, искусство (мировая художественная культура);
- фамилия, имя, отчество преподавателей, участников Олимпиады указывается полностью.

Начальник управления образования
и молодёжной политики
администрации города Георгиевска



Е.А.Плотницкая